



AKTE VAN STATUTENWIJZIGING Stichting Pleio

Vandaag, dertien juli tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, mr. **Jan Anna — Maria Diederer**, notaris in de gemeente **Beek**:
mevrouw Jolanda Johanna Guillaumine Schetters, geboren te Kerkrade op dertien —
november negentienhonderdzeventig, woonplaats kiezend ten kantore van Metis —
Notarissen, Australiëlaan 90 te 6199 AA Maastricht-Airport (Beek Limburg) en —
aldaar werkzaam, —

te dezen handelend als gemachtigde van het Bestuur: —

Stichting Pleio, —

gevestigd in de gemeente Leiden, —

kantoorhoudende te 6291 VH Vaals, Broekerweg 7, —

ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer —
54932556, —

en als zodanig bevoegd deze stichting rechtsgeldig te vertegenwoordigen, —

hierna ook genoemd de stichting. —

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: —

INLEIDING

1. GEGEVENS VAN DE RECHTSPERSOON EN HISTORIE

a. De stichting is opgericht bij akte van oprichting verleden op zestien maart —
tweeduizend twaalf (16/03/2012) voor mr. M. de Vries, notaris te Leiden. —

b. De statuten zijn voor het laatst gewijzigd bij akte verleden op zeven maart —
tweeduizend tweeëntwintig (07/03/2022) voor mr. J.A.M. Diederer, notaris in —
de gemeente Beek. —

2. BESLUITVORMING

a. Bij besluit van het Bestuur van de stichting op negenentwintig maart —
tweeduizend drieëntwintig (29/03/2023), is -met inachtneming van de wettelijke —
en statutaire vereisten- besloten de statuten van de stichting te wijzigen en —
hernieuwd vast te stellen overeenkomstig het ter vergadering voorliggende —
ontwerp, opgesteld door Metis Notarissen, kantoorhoudende in de gemeenten —
Beek, Gulpen-Wittem, Sittard-Geleen en Roermond. —

b. Van gemeld besluit blijkt uit een uittreksel van de notulen van het Bestuur van —
de stichting, welk uittreksel (in kopie) aan deze akte zal worden *gehecht*. —

c. Bij gemeld besluit van het Bestuur van de stichting is de verschenen persoon —
gemachtigd de statutenwijziging te doen verlijden en de notariële akte te —
ondertekenen. —

3. GOEDKEURING

Van de voor de statutenwijziging op grond van artikel 13 lid 1 van de statuten —
vereiste voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht blijkt uit —
voormelde aan deze akte te hechten (kopie van de) notulen. —

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van gemeld besluit worden de statuten gewijzigd en vastgesteld als —

volgt: _____

STATUTEN _____

NAAM, ZETEL, DEFINITIES, ORGANEN, GEEN WINSTOOGMERK _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Pleio**. _____

2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Eindhoven. _____

3. Pleio betekent "Plein Overheid". _____

Pleio is de via internet toegankelijke website van de stichting "Stichting Pleio", met daarin de Pleio-inhoud van Pleio-deelsitebeheerders, te gebruiken door leden van de Pleio-gemeenschap. _____

De Pleio-gemeenschap is de vereniging met beperkte rechtsbevoegdheid, toegankelijk voor een ieder die Pleio een warm hart toedraagt en die bestaat uit leden die beschikken over een persoonlijk gebruikersaccount op Pleio. _____

Het Pleio-manifest is de conform het in artikel 12 van deze statuten gestelde beschrijving van de doelstelling van de Pleio-gemeenschap, zoals deze te vinden is op Pleio. _____

Het Pleio Huishoudelijk Reglement is de beschrijving van de rechten en verplichtingen van de leden van de Pleio-gemeenschap, zoals deze te vinden is op Pleio. In dit document liggen de gebruikersvoorwaarden van Pleio vast. _____

Het Pleio-Bestuur is het Bestuur van de stichting "Stichting Pleio" zoals bedoeld in deze statuten. _____

Geleidingen zijn de publiekrechtelijke overheidsorganisaties van de Nederlandse Overheid. _____

Pleio-inhoud is de informatie die op Pleio te vinden is, voor zover niet intrinsiek onderdeel van de Pleio-programmatuur en die naar eigenaarschap is onderverdeeld per Pleio-deelsite. _____

Pleio-programmatuur is software die gebruikt wordt om op Pleio website-functionaliteit aan te bieden. _____

Open Source Software is software waarvan de broncode vrij beschikbaar is en waar in het licentiemodel het intellectueel eigendom en het gebruik van de software en bijbehorende broncode dusdanig is geregeld dat de licentienemer de broncode mag inzien, gebruiken, verbeteren, aanvullen en distribueren. _____

4. De stichting kent de navolgende organen: _____

a. Bestuur; _____

b. Raad van Toezicht; _____

c. Deelnemersraad. _____

5. De stichting is een samenwerkingsomgeving voor overheden zonder winst oogmerk. _____

DOEL EN VERMOGEN _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel behulpzaam te zijn bij de verwezenlijking van de doelstelling van de Pleio-gemeenschap en beoogt met haar IT-Platvorm een uniek samenwerkingsverband en samenwerkingsomgeving voor Nederlandse overheden te vormen dat opereert tussen en ten behoeve van de Nederlandse overheden, met name ook daar waar marktpartijen dit niet kunnen invullen. _____

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____

- het behartigen van de financiële en materiële belangen van de Pleio- _____

- gemeenschap; _____
 - het verkrijgen en beheren van goederen, waaronder onroerende zaken, _____ dienstbaar aan de Pleio-gemeenschap; _____
 - het toepassen van als open bekend staande standaarden voor informatie- _____ uitwisseling; _____
 - het toepassen van uitsluitend Open Source Software voor Pleio- _____ programmatuur; _____
 - het toepassen van bij de overheid gangbare beveiligingsnormen; _____
 - het toepassen van bij de overheid gangbare inkoopnormen; _____
 - het toepassen van bij de overheid gangbare privacy-normen; _____
 - alle overige geoorloofde middelen die niet in strijd zijn met het doel en de _____ belangen van de Pleio-gemeenschap of van de stichting "Stichting Pleio". _____
3. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: _____
- het kapitaal dat eventueel bij de oprichting van de stichting is _____ afgezonderd; _____
 - subsidies en donaties; _____
 - verkrijging krachtens erfrecht en schenking; _____
 - verkrijgingen krachtens overeenkomst, waaronder tegenprestaties uit _____ hoofde van huurovereenkomsten; _____
 - verkrijgingen vanuit de Pleio-gemeenschap; _____
 - alle andere gelden en goederen welke de stichting mocht verkrijgen _____ alsook toevallige baten. _____

BESTUUR: SAMENSTELLING, WIJZE VAN BENOEMEN EN BELONING _____

Artikel 3 _____

1. Het Bestuur van de stichting bestaat uit een door de Raad van Toezicht vast te _____ stellen oneven aantal van ten minste drie (3) Bestuurders. _____
Het Bestuur bestaat uit leden van de Pleio-gemeenschap en zijn afkomstig uit _____ verschillende Geledingen. _____
Slechts natuurlijke personen die bovendien ambtenaar zijn kunnen tot _____ Bestuurder van de stichting worden benoemd. _____
2. De Bestuurders worden benoemd en geschorst door de Raad van Toezicht. _____
In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. _____
3. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd. _____
De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één (1) persoon _____ worden vervuld. _____
4. De Bestuurders worden benoemd door de Raad van Toezicht uit een bindende _____ voordracht van ten minste twee (2) personen voor elke vacature, op te maken _____ door het Bestuur. _____
De Raad van Toezicht kan aan een voordracht het bindend karakter ontnemen _____ bij een besluit, genomen met een meerderheid van ten minste twee derde _____ (2/3) van de uitgebrachte stemmen, die meer dan de helft van het aantal _____ stemmen uitmaken dat in een voltallige vergadering van de Raad van Toezicht _____ kan worden uitgebracht. _____
De Raad van Toezicht is vrij in de benoeming ingeval aan de voordracht het _____ bindend karakter werd ontnomen en voorts indien de voordracht niet uiterlijk _____ drie maanden na het ontstaan van de vacature aan de Raad van Toezicht _____ werd medegedeeld. _____

5. De Bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. _____
Zij treden af volgens een door het Bestuur op te maken rooster. _____
Een volgens het rooster afgetreden Bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt _____
herbenoembaar. _____
De in een tussentijdse vacature benoemde Bestuurder neemt op het rooster _____
van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
Ingeval van één of meer vacatures in het Bestuur behoudt het Bestuur zijn _____
bevoegdheden. _____
6. De Bestuurders ontvangen in beginsel geen beloning voor hun _____
werkzaamheden. _____
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun _____
functie gemaakte kosten. _____
De Raad van Toezicht kan aan een of meer Bestuurders een beloning _____
toekennen. _____
7. In geval van ontstentenis of belet van een Bestuurder zijn de andere _____
Bestuurders of is de andere Bestuurder tijdelijk met het bestuur van de _____
stichting belast. In geval van ontstentenis of belet van alle Bestuurders of van _____
de enige Bestuurder, is de persoon die daartoe door de Raad van Toezicht _____
wordt benoemd, tijdelijk met het Bestuur van de stichting belast. _____
8. Het Bestuur kan een of meer adviseurs benoemen. _____
Een adviseur heeft het recht de vergaderingen van het Bestuur bij te wonen en _____
deel te nemen aan de beraadslagingen. _____
De adviseur heeft geen stemrecht en is geen lid van het Bestuur. _____

BESTUUR: TAAK EN BEVOEGDHEDEN _____

Artikel 4 _____

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
Het Bestuur heeft tot taak het doel van de stichting na te streven, het richt zich _____
bij de vervulling van zijn taak naar het belang van de stichting en de met haar _____
verbonden onderneming of organisatie. _____
2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten _____
tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het _____
besluit wordt genomen met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de _____
Raad van Toezicht. _____
3. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, _____
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich _____
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van _____
een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met voorafgaande _____
schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht. _____
4. De Raad van Toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in de _____
voorgaande leden zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. _____
Die andere besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan _____
het Bestuur te worden medegedeeld. _____
5. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving _____
worden aanvaard. _____
6. Het Bestuur kan voor de uitvoering van zijn taken een bureau met personeel _____
instellen. Het Bestuur kan een directeur aanstellen die namens het Bestuur _____
leiding geeft aan het bureau. Het Bestuur stelt de instructie van de directeur _____

- vast. De aanstelling, beoordeling en het ontslag van de directeur geschiedt ——— door het Bestuur. Het Bestuur is bevoegd tot het opheffen van het bureau. ———
7. Het Bestuur is bevoegd om één of meer commissies of werkgroepen in te ——— stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld — bij reglement. Het Bestuur is bevoegd de commissies en/of werkgroepen op te — heffen. ———

BESTUUR: VERGADERINGEN ———

Artikel 5 ———

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden in Nederland in de ——— gemeente waar de stichting haar zetel heeft en/of in de plaats als bij de ——— oproeping is bepaald. ———
2. Jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar wordt een ——— vergadering van het Bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval — aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en — lasten. Daarnaast wordt ten minste elk kwartaal een vergadering gehouden. —
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de Bestuurders — daartoe de oproeping doet. ———
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven (7) dagen ——— tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet ——— meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. ———
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, — de te behandelen onderwerpen. ———
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. ———
Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige Bestuurders in de leiding van de — vergadering. ———
Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste ——— aanwezige Bestuurder. ———
7. De secretaris notuleert de vergadering. ———
Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene — die de vergadering leidt. ———
De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de ——— vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. ———
De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris. ———
8. Toegang tot de vergaderingen van het Bestuur hebben de in functie zijnde — Bestuurders en degenen die daartoe door het Bestuur zijn uitgenodigd. ———

BESTUUR: BESLUITVORMING ———

Artikel 6 ———

1. Het Bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de ——— meerderheid van de in functie zijnde Bestuurders aanwezig of ——— vertegenwoordigd is. ———
Een Bestuurder kan zich in een vergadering door een andere Bestuurder laten — vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter — van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. ———
Een Bestuurder kan daarbij slechts voor één (1) andere Bestuurder als ——— gevolmachtigde optreden. ———
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde Bestuurders — aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede (2^{de}) vergadering ———

bijeenroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier (4) _____
weken na de eerste (1^{ste}) vergadering. _____

In deze tweede (2^{de}) vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of _____
vertegenwoordigde Bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen _____
welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. _____

Bij de oproeping tot de tweede (2^{de}) vergadering moet worden vermeld dat en _____
waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of _____
vertegenwoordigde Bestuurders. _____

3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde Bestuurders aanwezig zijn, _____
kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende _____
onderwerpen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het _____
oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____

4. Het Bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten _____
nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas _____
opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt _____
bewaard. _____

5. Een Bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming _____
indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig _____
is met het belang van de stichting en de daarmee verbonden organisatie tenzij _____
hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen. In dat geval worden de _____
overwegingen die tot het besluit hebben geleid, schriftelijk vastgelegd. _____

6. Iedere Bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één (1) stem. _____
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden _____
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig _____
uitgebrachte stemmen. _____

Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. _____

7. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer _____
Bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____

8. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____

9. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. _____

BESTUUR: DEFUNGEREN _____

Artikel 7 _____

Een Bestuurder defungeert: _____

a. zodra zijn status als ambtenaar eindigt; _____

b. door zijn overlijden; _____

c. op het moment dat het lidmaatschap van of deelname aan de gemeenschap _____
eindigt en het betreffende Bestuurslid gekozen is uit de Pleio-gemeenschap; _____

d. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, daaronder begrepen _____
faillissement, surseance van betaling en wilsonbekwaamheid; _____

e. door zijn aftreden, al dan niet volgens het hiervoor bedoelde rooster van _____
aftreden; _____

f. door ontslag door de Raad van Toezicht; _____

g. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____

h. door zijn toetreding tot de Raad van Toezicht. _____

VERTEGENWOORDIGING _____

Artikel 8 _____

1. Het Bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk _____ handelende Bestuurders. _____
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden _____ beroep worden gedaan. _____
4. Het Bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer Bestuurders, alsook aan _____ derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. _____

RAAD VAN TOEZICHT EN DEELNEMERSRAAD _____

Artikel 9.a (Raad van Toezicht) _____

1. De stichting kent een Raad van Toezicht. _____
De Raad van Toezicht heeft tot taak het toezicht houden op het beleid van het _____ Bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting alsmede het _____ uitoefenen van die taken en bevoegdheden die in deze statuten aan de Raad _____ van Toezicht zijn opgedragen of toegekend. _____
Meer in het bijzonder zal de Raad van Toezicht letten op correcte toepassing _____ en naleving van de geldende wet- en regelgeving aangaande de _____ aanbestedingen door overheidsdiensten, meer in het bijzonder dat de opdracht _____ gevende partij(en) daadwerkelijk toezicht uitoefenen op de werkzaamheden _____ van de stichting, dat de stichting het merendeel van haar werkzaamheden _____ verricht ten behoeve van de opdracht gevende partij(en) en dat er geen sprake _____ is van participierend privékapitaal in het vermogen van de stichting. _____
2. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht vast te _____ stellen oneven aantal van ten minste drie (3) natuurlijke personen. _____
Slechts natuurlijke personen die ambtenaar danwel voormalig ambtenaar met _____ voldoende ambtelijke ervaring zijn, kunnen tot lid van de Raad van Toezicht _____ worden benoemd. _____
3. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd en ontslagen door de _____ Raad van Toezicht. _____
De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd uit een bindende _____ voordracht op te maken door de Deelnemersraad, waarbij iedere deelnemer _____ het recht heeft ten minste een (1) lid van de Raad van Toezicht voor of _____ namens de betreffende deelnemer voor te dragen voor de Raad van Toezicht. _____
De Raad van Toezicht kan aan een voordracht het bindend karakter ontnemen _____ bij een besluit, genomen met een meerderheid van ten minste twee derde _____ (2/3) van de uitgebrachte stemmen, die meer dan de helft van het aantal _____ stemmen uitmaken dat in een voltallige vergadering van de Raad van Toezicht _____ kan worden uitgebracht. _____
De Raad van Toezicht is vrij in de benoeming ingeval aan de voordracht het _____ bindend karakter werd ontnomen en voorts indien de voordracht niet uiterlijk _____ drie (3) maanden na het ontstaan van de vacature aan de Raad van Toezicht _____ werd medegedeeld. _____
4. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. _____
5. In geval van ontstentenis of belet van een lid van de Raad van Toezicht zijn de _____ andere leden of is het andere lid tijdelijk met het toezicht en de overige taken _____ van de Raad van Toezicht belast. In geval van ontstentenis of belet van alle _____ leden of van het enige lid is de persoon die daartoe door Raad van Toezicht _____

- wordt benoemd, tijdelijk met het toezicht en de overige taken van de Raad van Toezicht belast. _____
6. De Raad van Toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris aan. _____
7. De leden van de Raad van Toezicht kunnen geen deel uitmaken van het Bestuur. _____
8. Het Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. _____
- De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting. _____
9. De Raad van Toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen. _____
10. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert: _____
- a. zodra hij niet meer voldoet aan de kwaliteitseis bedoeld in lid 2 van dit artikel; _____
 - b. door zijn overlijden; _____
 - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, daaronder begrepen faillissement, surseance van betaling en wilsonbekwaamheid; _____
 - d. door zijn aftreden; _____
 - e. door zijn toetreding tot het Bestuur; _____
 - f. door ontslag hem verleend door de Raad van Toezicht. _____
- Een besluit tot ontslag als in dit lid bedoeld, kan slechts worden genomen in een vergadering van de Raad van Toezicht waarin alle leden van de Raad van Toezicht, met uitzondering van het lid wiens ontslag aan de orde is, aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
11. Het bepaalde in de artikelen 5 en 6 is op de Raad van Toezicht zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing. _____
12. De Raad van Toezicht komt ten minste drie (3) maal per jaar bijeen. _____
- Artikel 9.b (Deelnemersraad) _____
- 1. De stichting kent een Deelnemersraad. _____
 - 2. De Pleio-gemeenschap (vereniging met beperkte rechtsbevoegdheid) heeft het recht om één lid af te vaardigen in de Deelnemersraad. _____
 - 3. Iedere Geleding (Publiekrechtelijke Overheidsorganisatie) heeft het recht om één lid af te vaardigen in de Deelnemersraad. _____
 - 4. Iedere aanbestedende overheidsdienst of -instantie heeft het recht om één lid af te vaardigen in de Deelnemersraad. _____
 - 5. De Deelnemersraad vergadert ten minste een (1) keer per jaar en is bevoegd om, met inachtneming van deze statuten en het bepaalde in artikel 12, een reglement op te stellen. _____
 - 6. De Deelnemersraad heeft tot taak om voor de benoeming van de leden van de Raad van Toezicht bindende voordrachten op te maken, waarbij in ieder geval gewaarborgd wordt dat iedere deelnemer en/of aanbesteder het recht heeft dat ten minste een (1) lid van de Raad van Toezicht voor of namens de betreffende deelnemer en/of aanbesteder deel uitmaakt van de Raad van Toezicht. _____

7. De Deelnemersraad houdt bij het opstellen van voormelde bindende _____ voordrachten ten behoeve van de leden van de Raad van Toezicht rekening _____ met de geldende wet- en regelgeving aangaande aanbestedingen door _____ overheidsdiensten, meer in het bijzonder met de regel dat de opdracht _____ gevende partij daadwerkelijk toezicht uitoefent op de werkzaamheden van de _____ stichting. _____
8. Een lid van de Deelnemersraad defungeert: _____
- a. zodra zijn status als ambtenaar eindigt; _____
 - b. door zijn overlijden; _____
 - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, daaronder _____ begrepen faillissement, surseance van betaling en wilsonbekwaamheid; _____
 - d. door zijn aftreden; _____
 - e. door zijn toetreding tot het Bestuur of de Raad van Toezicht; _____
 - f. door ontslag hem verleend door de overige leden van de _____ Deelnemersraad. _____
- Een besluit tot ontslag kan slechts worden genomen in een vergadering _____ van de Deelnemersraad waarin alle leden van de Deelnemersraad _____ aanwezig en/of vertegenwoordigd zijn, zulks met uitzondering van het lid _____ wiens ontslag aan de orde is. _____

GEMEENSCHAPPELIJKE VERGADERING VAN HET BESTUUR EN DE RAAD _____ VAN TOEZICHT _____

Artikel 10 _____

1. Ten minste twee (2) maal per jaar komen het Bestuur en de Raad van _____ Toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de _____ algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid. _____
 2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het _____ Bestuur en de Raad van Toezicht gelijkelijk bevoegd. _____
 3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van _____ de Raad van Toezicht. _____
- Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige Bestuurders en leden van de _____ Raad van Toezicht in de leiding van de vergadering. _____
- Tot dat moment wordt de vergadering geleid door het in leeftijd oudste _____ aanwezige lid van de Raad van Toezicht. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN _____

Artikel 11 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
 2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van _____ alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die _____ voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te _____ voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de _____ rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
 3. Het Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het _____ boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, — op papier te stellen en vast te stellen. _____
- De balans en de staat van baten en lasten behoeven de goedkeuring van de _____ Raad van Toezicht. _____

Daartoe worden de vastgestelde stukken binnen één (1) maand na de _____
vaststelling aan de Raad van Toezicht toegezonden. _____

De Raad van Toezicht kan, alvorens zijn goedkeuring te verlenen, het Bestuur —
opdragen de balans en de staat van baten en lasten te doen onderzoeken _____
door een door de Raad van Toezicht aangewezen registeraccountant, _____
accountant-administratie-consulent dan wel een andere deskundige in de zin —
van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. _____

Deze deskundige brengt alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de _____
Raad van Toezicht en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een _____
verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken. —
Hij brengt zijn verslag ter kennis van het Bestuur. _____

4. De Raad van Toezicht is bevoegd de Bestuurders decharge te verlenen voor —
hun Bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of _____
anderszins aan hem bekend is gemaakt. _____
5. Het Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, _____
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaren te _____
bewaren. _____
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op _____
papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere _____
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging _____
geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens —
gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd _____
leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

REGLEMENT _____

Artikel 12 _____

1. Het Bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen waarin die onderwerpen —
worden geregeld, die naar het oordeel van het Bestuur (nadere) regeling _____
behoeven. _____
Onderdelen van het reglement zijn in ieder geval het Pleio-manifest en het _____
Pleio Huishoudelijk Reglement. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
Indien en voor zover bepalingen van deze reglementen in strijd mochten zijn —
met deze statuten of met het manifest van de Pleio-gemeenschap dan worden —
de betreffende bepalingen in de reglementen van de stichting voor niet _____
geschreven gehouden. _____
3. Het Bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde —
in artikel 13 lid 1 van toepassing. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Artikel 13 _____

1. Het Bestuur is, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van —
Toezicht, bevoegd deze statuten te wijzigen. _____
Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden _____
genomen in een vergadering waarin alle Bestuurders aanwezig of _____
vertegenwoordigd zijn. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. —
Iedere Bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen _____

verlijden. _____

3. De Bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de _____
gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING _____

Artikel 14 _____

1. Het Bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Het besluit van het Bestuur tot ontbinding moet met algemene stemmen _____
worden genomen in een vergadering waarin alle Bestuurders aanwezig of _____
vertegenwoordigd zijn. _____
3. Indien het Bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het _____
liquidatiesaldo vastgesteld. _____
In beginsel dient het batig saldo van de stichting bij vereffening, rekening _____
houdende met de doelstelling van de stichting, ten goede te komen aan de _____
Pleio-gemeenschap. _____
4. Het besluit tot ontbinding en de daarvan deel uitmakende bestemming van het _____
liquidatiesaldo behoeft – rekening houdende met het hiervoor in artikel 14 lid 3 _____
bepaalde - de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van _____
Toezicht. _____
In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het _____
liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. _____
5. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de Bestuurders, tenzij bij het _____
besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. _____
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____
ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder _____
berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
7. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het _____
Burgerlijk Wetboek van toepassing. _____

SLOTBEPALINGEN _____

Artikel 15 _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist _____
het Bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare _____
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____
3. Vergaderingen van het Bestuur, de Raad van Toezicht en de Deelnemersraad _____
kunnen eveneens met behulp van moderne communicatiemiddelen _____
rechtsgeldig gehouden worden, mits geverifieerd en gegarandeerd kan worden _____
dat iedere Bestuurder en/of ieder lid van de Raad van Toezicht en/of lid van de _____
Deelnemersraad aan de vergadering vrijelijk aan de beraadslaging en _____
stemmingen kan deelnemen. _____

AAN TE HECHTEN DOCUMENT(EN) _____

Aan deze akte wordt gehecht: _____

- (kopie van) de notulen van de bestuursvergadering inclusief goedkeuring van _____
de Raad van Toezicht. _____

SLOT AKTE _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

De identiteit van de verschenen persoon is, voor zover nodig, door mij, notaris, _____
vastgesteld. _____



WAARVAN AKTE, _____
in minuut opgemaakt, is verleden te Beek op de datum als aan het begin van deze —
akte vermeld. _____
Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en het geven van een _____
toelichting daarop aan de verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud —
van deze akte te hebben kennis genomen, daarmee in te stemmen en op volledige —
voorlezing van de akte geen prijs te stellen. _____
Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen —
persoon ondertekend. _____
Onmiddellijk daarna is deze akte door mij, notaris, ondertekend om negen uur en —
dertig minuten. _____
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

